

GESTIONE SCRUTINI REGISTRO ELETTRONICO CLOUD

Le scuole che utilizzano il registro elettronico in CLOUD hanno diverse modalità per gestire gli scrutini. Di seguito indicazioni di utilizzo in base alle diverse casistiche possibili.

Inserimento voti proposti in cloud e scrutinio in cloud

In questo caso le operazioni sono tutte svolte su CLOUD ma è necessario che i dati, al termine dello scrutinio, siano tutti riportati all'interno dell'area alunni, al fine di poter stampare i diversi documenti: schede di valutazione, comunicazioni alle famiglie, tabelloni etc etc

Per poter leggere i dati da CLOUD e portarli all'interno dell'area alunni è sufficiente eseguire l'operazione indicata al punto 1. Periodiche -> Lettura valutazioni da CLOUD

Inserimento voti proposti in cloud e scrutinio in locale (Excel)

I voti proposti sono stati inseriti dai docenti su CLOUD ma lo scrutinio, per scelta della scuola, viene eseguito in locale tramite l'utilizzo del foglio Excel.

In questo caso è necessario operare in 2 fasi.

La prima fase, descritta al punto 1. Periodiche -> Lettura valutazioni da CLOUD, consente di leggere i voti proposti da CLOUD in modo tale che la generazione del file Excel avvenga in modo corretto e completo di tutti i dati.

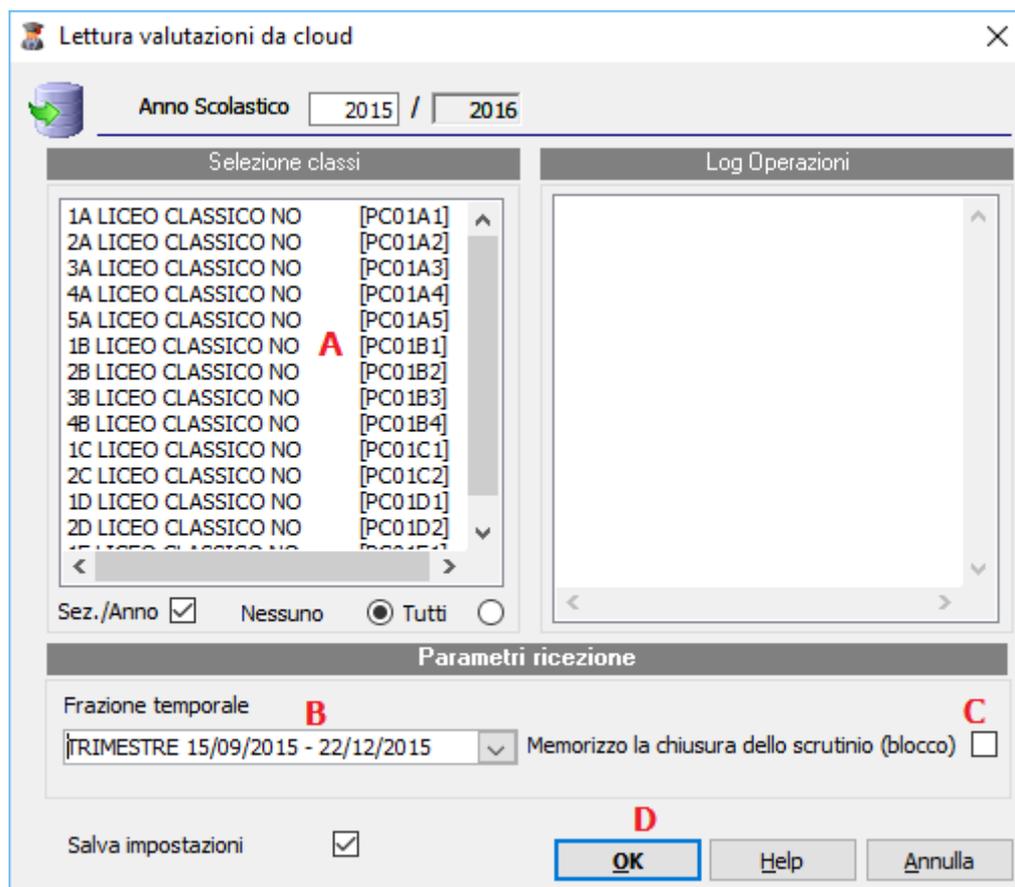
Al termine dello scrutinio il file Excel viene riletto dall'area alunni secondo le modalità standard. Verificata la correttezza e completezza dei dati in area alunni è necessario inviare i dati al CLOUD al fine di renderli disponibili on line sia ai docenti che alle famiglie.

Per fare questo è sufficiente eseguire la funzione indicata al punto 2. Periodiche -> Scrittura valutazioni su CLOUD

Inserimento voti proposti e scrutinio in locale (Excel)

Sia lo scrutinio che l'inserimento dei voti proposti vengono eseguiti in locale tramite il foglio Excel. Al termine quindi dello scrutinio è necessario operare come al punto precedente ma, a questo punto, su CLOUD verranno registrati anche i voti proposti inseriti in locale.

1. Periodiche->Lettura Valutazioni da CLOUD



Selezionare una o più classi nell'elenco a sinistra (A), selezionare la frazione temporale corretta (B). Il flag per il blocco dello scrutinio (C) indica se, al termine della lettura delle valutazioni, deve essere automaticamente impostato il blocco dello scrutinio in modo tale che nessun dato possa essere modificato. Ovviamente tale blocco può essere rimosso dal pannello di controllo dirigente con le apposite credenziali di accesso di livello 9.

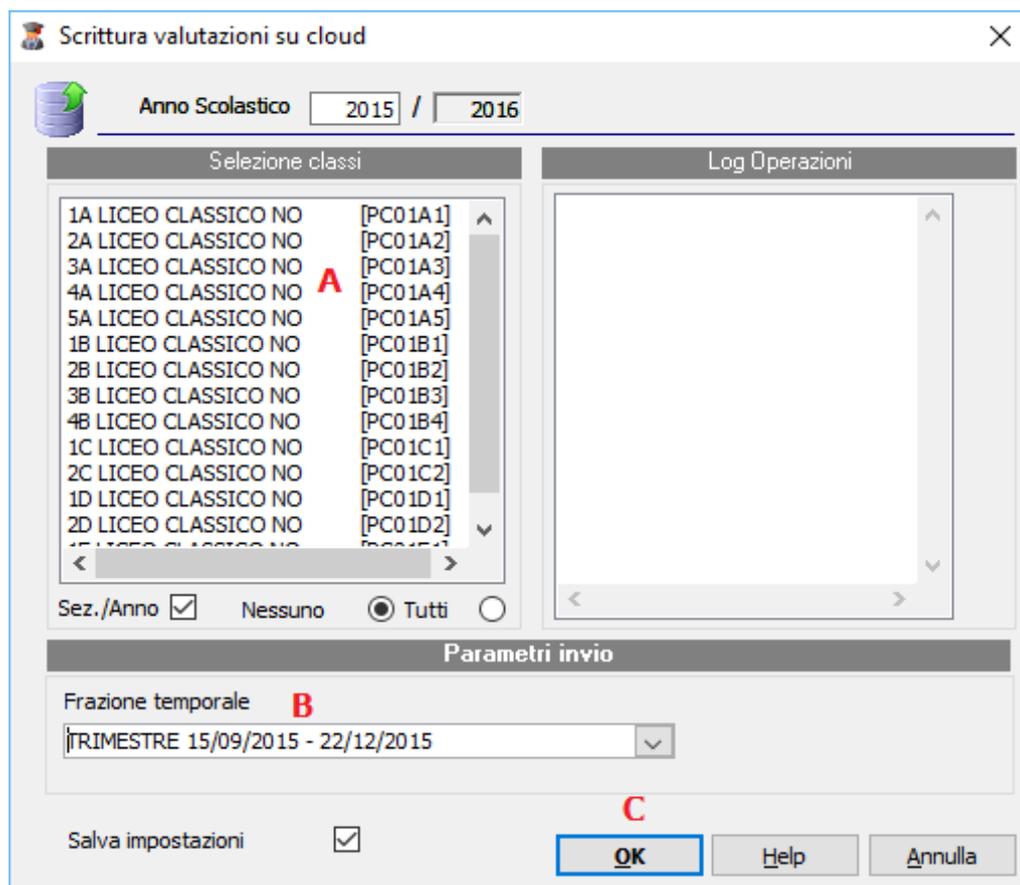
Premere OK (D) ed attendere il termine dell'operazione.

Tutte le diverse operazioni eseguite vengono indicate nella finestra a destra (Log Operazioni).

Attenzione: questa operazione richiede che nessun utente Axios sia connesso al fine di evitare blocchi dell'operazione. Far uscire quindi tutti dai programmi Axios prima di eseguire tale funzione.

A questo punto tutte le informazioni relative agli scrutini (compresi voti e giudizi proposti) sono disponibili all'interno del programma alunni.

2. Periodiche->Scrittura Valutazioni su CLOUD



Selezionare una o più classi nell'elenco a sinistra (A), selezionare la frazione temporale corretta (B). Premere OK (D) ed attendere il termine dell'operazione.

Tutte le diverse operazioni eseguite vengono indicate nella finestra a destra (Log Operazioni).

A questo punto tutte le informazioni relative agli scrutini (compresi voti e giudizi proposti) sono disponibili all'interno del registro elettronico CLOUD anche lato famiglie.